



Makar jitungaya Suri Hydropower

मकर जितुमाया सुरी हाईड्रोपावर लिमिटेड

१५^औ वार्षिक प्रतिवेदन

आर्थिक वर्ष २०७९/०८०



Web: www.mjshydropower.com.np



मकर जितुमाया सुरी हाईड्रोपावर लिमिटेड

सञ्चालक समिति



श्री हिमाल गुरुड
अध्यक्ष



श्री चन्द्र बहादुर कार्की
सञ्चालक



श्री सरस्वती राई
सञ्चालक



श्री बसुना कार्की
सञ्चालक



श्री सन्तोषी श्रेष्ठ
सञ्चालक



श्री मित्र बहादुर श्रेष्ठ
स्वतन्त्र सञ्चालक

मकर जितुमाया सुरी हाइड्रोपावर लिमिटेड

रजिस्टर्ड कार्यालय: त्रिपुरेश्वर, काठमाण्डौं, फोन नं. ०१-४११७००८
Web: www.mjshydropower.com.np, Email: mjs.hydropower2065@gmail.com

पन्ध्रौं वार्षिक साधारण सभा बस्ने सम्बन्धी सूचना

(प्रथम पटक प्रकाशित मिति: २०८०/०८/२५ गते।)
(दोश्रो पटक प्रकाशित मिति: २०८०/०९/०९ गते।)

आदरणीय शेयरधनी महानुभावहरू,

मिति २०८० साल मंसिर २४ गते आईतबार बसेको सञ्चालक समितिको बैठकको निर्णय अनुसार यस कम्पनीको १५औं वार्षिक साधारण सभा देहायको मिति, स्थान र समयमा निम्न लिखित विषयहरूको सम्बन्धमा छलफल तथा निर्णय गर्न बस्ने भएकोले शेयरधनी महानुभावहरूको जानकारी तथा उपस्थितीको लागि हार्दिक अनुरोध गर्दछौं।

सभा हुने मिति, स्थान र समय

मिति : २०८० साल पुस २३ गते, सोमवार (तदनुसार सन २०२४, जनवरी ८)

स्थान : सुर्य इभेन्ट, काठमाण्डौ जिल्ला का.म.न.पा. वडा नं. ४, धुम्बाराही, आनन्दनगर।

समय : बिहान ११:०० बजे।

छलफल तथा निर्णयका लागि निर्धारित विषय सूचीहरू:

साधारण प्रस्तावहरू:

- १) संचालक समितिको तर्फबाट अध्यक्षज्यूले प्रस्तुत गर्नुहुने आ.व. २०७९/८० को संचालक समितिको प्रतिवेदन उपर छलफल गरी पारित गर्ने सम्बन्धमा।
- २) लेखापरीक्षकको प्रतिवेदन सहितको मकर जितुमाया सुरी हाइड्रोपावर लिमिटेडको आ.व. २०७९/८० सम्मको वासलात र सोही अवधिको नाफा नोक्सान हिसाब, नगद प्रवाह विवरण लगायतका संलग्न अनुसूचि उपर छलफल गरी पारित गर्ने सम्बन्धमा।
- ३) कम्पनी ऐन २०६३ को दफा १११ अनुसार आ.व. २०८०/८१ को लागि लेखापरीक्षकको नियुक्ति गर्ने र निजको पारिश्रमिक निर्धारण सम्बन्धमा।
- ४) सर्वसाधारण तर्फको संचालकको निर्वाचन सम्बन्धमा।

विशेष प्रस्तावहरू:

- १) कम्पनीको प्रबन्धपत्र तथा नियमावलीमा आवश्यक संशोधन गर्ने सम्बन्धी प्रस्ताव पारित गर्ने।
- २) प्रबन्धपत्र र नियमावलीमा गरिने संशोधन/थप उपर नियमनकारी निकाय वा कार्यालयबाट प्राप्त हुने निर्देशन बमोजिम प्रबन्धपत्र वा नियमावली संशोधन एवं परिमार्जन गर्न सञ्चालक समितिलाई अख्तियारी प्रदान गर्ने।
- ३) विविध।

वार्षिक साधारण सभा सम्बन्धि अन्य जानकारीहरूः

१. वार्षिक साधारण सभा प्रयोजनका लागि मिति २०८०/०९/०२ गतेका दिन कम्पनीको शेयरधनी दर्ता किताब बन्द गरिने छ । नेपाल स्टक एक्सचेन्ज लिमिटेडमा मिति २०८०/०९/०१ गतेका दिन सम्म कारोबार भई शेयर खरीद गरी आफ्नो नाममा शेयर नामसारी भई आएका शेयरधनीहरू सो सभामा भाग लिने र मतदान गर्न योग्य हुनेछन् ।
२. शेयरधनी महानुभावहरूलाई वार्षिक साधारण सभाको सूचना सम्बन्धि कागजातहरू शेयरधनी दर्ता किताबमा कायम रहेको ठेगानामा इमेल मार्फत जानकारी गरिएको छ । कारणवस कुनै शेयरधनी महानुभावहरूलाई सूचना प्राप्त नभएमा कम्पनीको रजिष्टर्ड कार्यालय का.म.न.पा.वडा नं. ११ त्रिपुरेश्वर काठमाडौंमा सम्पर्क गर्न सकिनेछ ।
३. वार्षिक साधारण सभामा भाग लिन इच्छुक शेयरधनीहरू महानुभावहरू लाई आफ्नो परिचय पत्र सहित उपस्थित हुन अनुरोध छ अन्यथा सभाकक्ष भित्र प्रवेश गर्न पाइने छैन । सभामा भाग लिन प्रत्येक शेयरधनी महानुभावले सभाको दिन सभा सुरु हुनु भन्दा पहिले नै उपस्थिति भई त्यहाँ रहेको हाजिरी पुस्तिकामा दस्तखत गर्नु हुन अनुरोध छ । हाजिरी पुस्तिका विहान १०:३० बजे देखि संचालन रहेसम्म खुल्ला रहने छ ।
४. सभामा भाग लिनको लागि प्रतिनिधि (प्रोक्सी) नियुक्त गर्न चाहने शेयरधनी महानुभावहरूले आफ्नो सम्पूर्ण शेयरको एउटै प्रतिनिधि पत्र (प्रोक्सी) फारम भरी सभा शुरु हुने समय भन्दा कम्तीमा ४८ घण्टा अगाडि कम्पनीको रजिष्टर्ड कार्यालय, का. म. न. पा. वडा नं. ११ त्रिपुरेश्वर काठमाडौंमा दर्ता गरिसक्नु पर्नेछ ।
५. सभामा भाग लिनको लागि प्रतिनिधि (प्रोक्सी) नियुक्त गरिसकेपछि वा प्रतिनिधि फेरबदल गर्न चाहेमा पनि सभा शुरु हुनुभन्दा कम्तीमा २४ घण्टा अगावै कम्पनीको रजिस्टर्ड कार्यालय काठमाण्डौंमा प्राप्त हुने गरी सोको सूचना पठाउनु पर्नेछ । उक्त दिन सार्वजनिक विदा हुन गएमा पनि उल्लेखित प्रयोजनको लागि कम्पनी खुल्ला रहनेछ ।
६. शेयरधनी महानुभावहरूले व्यक्त गर्नु भएका जिज्ञासा, मन्तव्य वा प्रश्नहरूको सम्बन्धमा सञ्चालक समितिका तर्फबाट सामूहिक रूपले वा संचालक समितिको अध्यक्ष वा अध्यक्षले तोकेको व्यक्तिले उत्तर दिन सक्नु हुनेछ ।
७. सभा सम्बन्धी अन्य जानकारीको लागि कम्पनीको त्रिपुरेश्वर स्थित रजिष्टर्ड कार्यालयमा सम्पर्क राख्नुहुन अनुरोध छ ।
८. कम्पनीको सर्वसाधारण शेयरधनीको तर्फबाट १ जना सञ्चालक निर्वाचन सम्बन्धी कार्यक्रम निर्वाचन अधिकृतको कार्यालयबाट कम्पनीको सूचना पाटीमा प्रकाशित सूचना अनुसार हुनेछ ।
९. सभामा आफ्नो लिखित राय, सुझाव राख्न चाहानु हुने शेयरधनी महानुभावहरूले उक्त राय, सुझाव कम्पनीको आधिकारीक ईमेल: mjs.hydropower2065@gmail.com मा पठाउन सक्नु हुनेछ ।
१०. संरक्षक रहनु भएका शेयरधनी महानुभावहरूका तर्फबाट कम्पनीका शेयरधनी दर्ता किताबमा संरक्षकको रूपमा नाम दर्ता भएको व्यक्तिले, संयुक्त रूपमा शेयर खरीद गरिएको अवस्थामा शेयरधनी दर्ता किताबमा पहिले नाम उल्लेख भएको व्यक्ति, अथवा सर्वसम्मतबाट प्रतिनिधि नियुक्त गरिएको एक व्यक्तिले र कुनै संगठित संस्था वा कम्पनीले शेयर खरीद गरेको हकमा त्यस्ता संगठित संस्था वा कम्पनीले मनोनित गरेको प्रतिनिधिले शेयरधनीको हैसियतले सभामा भाग लिन र मतदान गर्न सक्नु हुनेछ ।
११. शान्ति सुरक्षाका कारण साधारण सभामा उपस्थित हुने शेयरधनी महानुभावहरूलाई यथाशक्य भोला, व्याग नल्याउनु हुन अनुरोध छ । सभाको सुरक्षाका लागि खटिएका सुरक्षाकर्मीहरूले शेयरधनी महानुभावहरू लगायत सभाकक्षमा प्रवेश गर्ने सबैको भोला, व्याग र शरीर जाँच गर्न सक्नेछन् ।
१२. कम्पनी ऐन, २०६३ को दफा ८४ अनुसारको संक्षिप्त वार्षिक आर्थिक विवरण, सञ्चालक समितिको प्रतिवेदन, लेखापरीक्षकको प्रतिवेदन शेयरधनीहरूले निरीक्षण वा प्राप्त गर्न चाहनु भएमा यस संस्थाको रजिष्टर्ड कार्यालय का.म.न.पा. वडा नं. ११ त्रिपुरेश्वर, काठमाण्डौ तथा यस कम्पनीको शेयर रजिष्ट्रार प्रभु क्यापिटल लिमिटेड कमलादी काठमाण्डौंबाट नियमानुसार प्राप्त गर्न सक्नु हुनेछ ।

संचालक समितिको आज्ञाले

.....
कम्पनी सचिव



मकर जितुमाया सुरी हाइड्रोपावर लिमिटेड

रजिस्टर्ड कार्यालय: त्रिपुरेश्वर, काठमाण्डौ, फोन नं. ०१-४११७००८

Makar Jitumaya Suri Hydropower

Web: www.mjshydropower.com.np, Email: mjs.hydropower2065@gmail.com

प्रोक्सी फारम (प्रतिनिधि पत्र)

श्री सञ्चालक समिति

मकर जितुमाया सुरी हाइड्रोपावर लिमिटेड,

त्रिपुरेश्वर-११, काठमाडौं ।

बिषय: प्रतिनिधि (प्रोक्सी) नियुक्त गरिएको बारे ।

महाशय,

.....जिल्ला..... म.न.पा/उ.म.न.पा/न.पा/गा.वि.स.वडा नं..... बस्ने म/हामी
..... ले त्यस कम्पनीका शेयरधनीको हैसियतले मिति २०८० साल पौष महिना २३ गते
सोमवार दिनको ११: ०० बजे सुर्य इभेन्ट, काठमाण्डौ जिल्ला का.म.न.पा. वडा नं. ४, धुम्बाराही, आनन्दनगर, नेपालमा हुने
पन्ध्रौं वार्षिक साधारण सभामा स्वयं उपस्थित भई छलफल तथा निर्णयमा सहभागी हुन नसक्ने भएकोले उक्त वार्षिक साधारण
सभामा भाग लिन तथा मतदान गर्नका लागि.....जिल्ला..... म.न.पा/उ.म.न.पा/न.पा/गा.वि.स.
वडा नं..... बस्ने त्यस कम्पनीका शेयरधनी नं.का शेयरधनी श्री
लाई मेरो/हाम्रो प्रतिनिधि मनोनित गरी पठाएको छु/छौं ।

प्रतिनिधि नियुक्त भएको व्यक्तिको

दस्तखत नमूना:

शेयरधनी परिचय नं./डिम्याट नं.:

निवेदक:

दस्तखत		
नाम, थर		
ठेगाना		
शेयरधनी परिचय नं./डिम्याट नं.:		
शेयरको प्रकार	संस्थापक	सर्वसाधारण
शेयर संख्या		

(द्रष्टव्य : यो प्रतिनिधि (प्रोक्सी) पत्र साधारण सभा हुनुभन्दा कम्तिमा ४८ घण्टा अगावै यस कम्पनीको केन्द्रीय कार्यालय त्रिपुरेश्वर, काठमाडौं वा शेयर रजिष्ट्रार प्रभु क्यापिटल लिमिटेड कमलादी, काठमाडौंमा पेश गरिसक्नु पर्नेछ ।

मकर जितुमाया सुरी हाइड्रोपावर लिमिटेडको

पन्ध्रौं वार्षिक साधारण सभामा उपस्थितिको लागि

प्रवेश पत्र

शेयरधनी परिचय नं./डिम्याट नं.

शेयरधनीको नाम :

शेयर प्रमाणपत्र नं. कूल शेयर कित्ता

शेयरधनीको सही

(यो प्रवेशपत्रमा शेयरधनीको नाम, दस्तखत अनिवार्य रूपमा उल्लेख गरी सभाकक्षमा प्रवेश गर्दा यो प्रवेश-पत्र पेश गर्नु पर्नेछ ।)

.....
कम्पनी सचिव

विषय सचि

विवरण	पृष्ठ
अध्यक्षज्यूको मन्तव्य:.....	: १
सञ्चालक समितिको तर्फबाट प्रस्तुत वार्षिक प्रतिवेदन.....	: २-६
संस्थागत सुशासन सम्बन्धी अनुपालन प्रतिवेदन:.....	: ७-१०
लेखापरीक्षकको प्रतिवेदन.....	: ११-१३
आर्थिक वर्ष २०७९/०८० को वित्तीय विवरणहरू.....	: १४-१८
अन्य टिप्पणीहरू.....	: १९-२६

मकर जितुमाया सुरी हाईड्रोपावर लिमिटेड
का.म.न.पा. वडा न-११, त्रिपुरेश्वर, काठमाण्डौ
अध्यक्षज्यूको मन्तव्य

आदरणीय शेयरधनी महानुभावज्यूहरू,

यस कम्पनीको १५औं वार्षिक साधारण सभामा हाम्रो निमन्त्रणा स्वीकार गरी उपस्थित हुनुभएका सम्पूर्ण शेयरधनीमहानुभावहरू, नियामक निकायका प्रतिनिधिज्यूहरू र आमन्त्रित पाहुनाहरूमा कम्पनीको सञ्चालक समितिको अध्यक्ष तथा मेरो व्यक्तिगततर्फबाट हार्दिक स्वागत अभिवादन गर्न चाहन्छु।

यस कम्पनीले दोलखा जिल्लाको गौरीशंकर गा.पा.मा अवस्थित, ७ मे.वा.क्षमताको सुरी खोला जलविद्युत परियोजना विगत २१ महिना देखि सञ्चालनमा रहेको (मिति २०७९ वैशाख १९ गते) र ७ मे.वा. क्षमताको माथिल्लो सुरी खोला जलविद्युत परियोजना मिति २०८० मङ्सिर २१ बाट व्यवसायिक उत्पादन सुरु गरी सञ्चालनमा रहेको छ। २०७२ सालको महाभूकम्प, कोभीड-१९ को महामारी र बाढी पहिरो जस्ता प्राकृतिक प्रकोप व्यवस्थापन गर्दै सुरी खोला जलविद्युत परियोजना (७ मे.वा.) ले यस आ.व २०७९/८० मा वार्षिक रू १६,४३,१५,१९२/- बराबरको विद्युत उत्पादन गरी बिक्री गर्न सफल भएको कुरा सम्पूर्ण शेयरधनी महानुभावहरूलाई अवगत गराउन चाहन्छु।

यस कम्पनीले सुरी खोला जलविद्युत परियोजनाको सुरुवादी चरणमा नै **डोल्मा इम्प्याक्ट फण्ड I** मार्फत बैदेशिक लगानी कर्ता साभेदारको रुपमा ल्याएको थियो, साथै यसै कम्पनि अन्तर्गतको माथिल्लो सुरिखोला जलविद्युत परियोजना निर्माण गर्नको लागि समेत **डोल्मा इम्प्याक्ट फण्ड I** ले थप लगानी गरी नवीकरणीय उर्जा प्रतिको प्रतिवद्धता तथा हाम्रो अनवरत प्रयासको फलस्वरूप यो सहकार्य सफल रहेको छ र यस्ता प्रयासले गर्दा नै यो कम्पनि आफैमा अन्य कम्पनि भन्दा पृथक रहेको जानकारी हजुरहरू समक्ष गराउन चाहन्छु।

यस वार्षिक साधारण सभामा सञ्चालक समितिको तर्फबाट आ.व.२०७९/०८० को वासलात, नाफा नोक्सान हिसाब, नगद प्रवाहको विवरण लगायत अन्य वित्तीय विवरण सहितको वार्षिक प्रतिवेदन छुट्टै पेश गरिएको छ। उक्त प्रतिवेदनको सम्बन्धमा शेयरधनी महानुभावहरूबाट प्राप्त हुने सिर्जनात्मक सुझावहरूलाई कम्पनीले मार्ग निर्देशनको रुपमा लिनेछ। यहाँहरूका रचनात्मक सुझावहरूले आगामी दिनहरूमा कम्पनीको व्यवस्थापनमा महत्वपूर्ण भूमिका खेल्नेछ भन्नेमा म विश्वस्त रहेको छु।

शेयरधनी महानुभावहरूले यस आयोजनामा गर्नु भएको लगानीलाई दिगो तथा सबल बनाएर अधिकतम प्रतिफल दिने उद्देश्यले कम्पनीको उचित लगानी रणनीति बनाई सोहि अनुसार कम्पनीमा रहेको स्रोत र साधनलाई अधिकतम परिचालन मार्फत आगामी दिनमा कार्यन्वयन गर्ने जानकारी शेयरधनी महानुभावहरूलाई दिन चाहन्छु।

अन्त्यमा यस आयोजना प्रति देखाउनु भएको अटुट विश्वास तथा कम्पनीको निरन्तर उन्नती एवं प्रगतिमा साथ दिनुहुने सम्पूर्ण शेयरधनी महानुभावहरू, नियमनकारी निकाय, नेपाल विद्युत प्राधिकरण, नेपाल धितोपत्र बोर्ड, कम्पनी रजिष्ट्रारको कार्यालय, नेपाल स्टक एक्सचेन्ज लि., सिडिएस एण्ड क्लियरिङ लि., शेयर रजिष्ट्रार र आयोजना स्थलको स्थानीय सरकारबाट प्राप्त सहयोग तथा मार्ग निर्देशनको लागि हार्दिक कृतज्ञता ज्ञापन गर्दै भविष्यमा पनि निरन्तर सहयोग पाइरहने विश्वास लिएको छु। कम्पनीको निरन्तर हितका लागि कृयाशील भई प्रतिकूल परिस्थितिमा पनि उच्च मनोबलकासाथ निरन्तर सेवामा संलग्न सम्पूर्ण कर्मचारीहरूलाई हार्दिक धन्यवाद ज्ञापन गर्दछु।

धन्यवाद।

मिति: २०८०/९/२३

सञ्चालक समितिको तर्फबाट
हिमाल गुरुङ
अध्यक्ष

मकर जितुमाया सुरी हाइड्रोपावर लिमिटेडको
पन्ध्रौं वार्षिक साधारण सभामा
सञ्चालक समितिको तर्फबाट प्रस्तुत
वार्षिक प्रतिवेदन

कम्पनी ऐन २०६३ को दफा १०९ को उपदफा (४) बमोजिम सञ्चालक समितिको प्रतिवेदन
आर्थिक वर्ष २०७९/०८०

समिक्षा अवधी र गत आ.व.को यथास्थितिको बारेमा सम्पूर्ण शोधरधनी महानुभावहरूको जानकारीको लागि कम्पनी ऐन, २०६३ ले निर्दिष्ट गरे अनुरूपका देहाय बमोजिम विवरण पेश गरिएको छ ।

(क) विगत वर्षको कारोबारको सिंहावलोकन:

यस मकर जितुमाया सुरी हाइड्रोपावर लिमिटेडबाट प्रवर्द्धन गरिएको दोलखा जिल्ला गौरीशंकर गाउँपालिका वडा नं ५ र ६ मा सञ्चालित सुरी खोला जलविद्युत परियोजना (७ मे.वा.) र माथिल्लो सुरी खोला जलविद्युत परियोजना (७ मे.वा.) ले विगतका वर्षहरूमा जस्तै विद्युत उर्जा उत्पादन गरी नेपाल विद्युत प्राधिकरणलाई विद्युत बिक्रीको कारोबार निरन्तर गरी रहेको छ । आर्थिक वर्ष २०७८/०७९ र २०७९/०८० को प्रमुख आर्थिक तथा वित्तीय सूचाङ्कहरू निम्नानुसार रहेका छन् ।

आम्दानी र खर्चको विवरण

विवरण	आ.व. २०७९/०८०	आ.व. २०७८/०७९
बिक्री आम्दानी	१६४,३१५,१९२	२५,१२१,१०२
अन्य आम्दानी	५,१२४	२४,४९२
कुल आम्दानी	१६४,३२०,३१६	२५,१४५,५९४
आयोजना खर्च	४,५४८,५१०	१,९५२,१५४
प्रशासनिक र अन्य खर्च	१२,७९७,१७५	५,७७८,८२७
कर्मचारी खर्च	५,५०७,७००	४,९३४,७३७
स्थायी सम्पत्तिको ह्रास खर्च	१,२९७,९७३	८६०,४८४
अमूर्त सम्पत्तिको परिशोधन	४२,५९२,४५९	११,०२६,१३७
वित्तीय खर्च	१०९,०४६,५७६	२०,८११,३४८
जम्मा खर्च	१७५,७९०,३९५	४५,३६३,६८७
कुल नाफा	(११,४७०,०७९)	(२०,२१८,०९३)
कर्मचारी बोनस व्यवस्था	-	-
सामाजिक उत्तरदायित्व अन्तर्गत व्यवस्था	-	-
कर्मचारी बोनस पछिको नाफा	(११,४७०,०७९)	(२०,२१८,०९३)
आयकर व्यवस्था	-	-
कर स्थगन	-	-
खुद नाफा	(११,४७०,०७९)	(२०,२१८,०९३)
प्रति शेयर आम्दानी	(१.५१)	(३.८०)

(IFRIC 12 अनुसार आम्दानी र खर्च बराबर भएको हुँदा आम्दानी र खर्च दुबै नदेखाइएको)

(ख) राष्ट्रिय तथा अन्तराष्ट्रिय परिस्थितिबाट कम्पनीको कारोबारलाई परेको असर:

राष्ट्रिय तथा अन्तराष्ट्रिय आर्थिक तथा वित्तीय क्षेत्रमा देखापर्ने विभिन्न प्रतिकुलताहरू जस्तै मुद्रास्फीति, विदेशी मुद्रामा हुने वृद्धि, अन्तराष्ट्रिय मूल्यस्तरमा वृद्धि आदिका कारण आयोजना सञ्चालन तथा मर्मत सम्भारको लागि आवश्यक पर्ने विभिन्न यन्त्र उपकरण लगायत निर्माण सामग्रीहरूको मूल्य बढेका कारण स्वभाविक रूपमा निर्माण/मर्मत संभार कार्यको खर्च बढ्न गएको छ । तथापि अन्य क्षेत्रहरूको खर्चमा मितव्ययीता अपनाई आयोजनाको समग्र खर्च नियन्त्रण गरिएको छ ।

(ग) प्रतिवेदन तयार भएको मितिसम्म चालु वर्षको उपलब्धि र भविष्यमा गर्नुपर्ने कुराको सम्बन्धमा सञ्चालक समितिको धारणा:

(अ) यस कम्पनीको सुरी खोला जलविद्युत परियोजना (७ मे.वा.) ले सन्तोषजनक रूपमा विद्युत उत्पादन गरिरहेको छ । यस आर्थिक वर्षबाट सिंगटी लामोसाँघु १३२ के.भी. प्रशारणलाइन सम्पन्न भई सिंगटी सब स्टेशन समेत निर्माण सम्पन्न भई सञ्चालनमा आएको छ । जसले गर्दा एक दशकदेखि प्रशारणलाइनको अभावमा वर्षायामको विद्युत बिक्री नभएर खेर जाने स्थितिको अन्त्य भएको छ ।

(आ) यस कम्पनीले आफ्नो उद्देश्य बमोजिम जलविद्युत आयोजना निर्माण तथा सञ्चालनका लागि आर्थिक तथा प्राविधिक रुपमा सक्षम नयाँ जलविद्युत आयोजनाहरूको सम्भाव्यता अध्ययन गरी विकास गर्ने र देशको उर्जा क्षेत्रमा महत्वपूर्ण योगदान पुऱ्याउने नीति लिएको छ ।

(घ) कम्पनीको औद्योगिक वा व्यवसायीक सम्बन्ध:

यस कम्पनीले आफ्नो व्यवसायीक उद्देश्य प्राप्तीका लागि नेपाल सरकार, उर्जा, सिंचाइ तथा जलस्रोत मन्त्रालय, वन तथा वातावरण मन्त्रालय, विद्युत विकास विभाग, विद्युत नियमन आयोग, उद्योग विभाग, आन्तरिक राजश्व विभाग, कम्पनी रजिष्ट्रारको कार्यालय, नेपाल धितोपत्र बोर्ड, नेपाल स्टक एक्सचेन्ज लि., सिडिएस एण्ड क्लियरिङ लिमिटेड, सानिमा बैंक लिमिटेड, वि.ओ.के. क्यापिटल मार्केट लि., प्रिमियर इन्सोरेन्स कम्पनी लि. का साथै आयोजना स्थल क्षेत्रका स्थानीय निकायहरू गौरीशंकर गाउँपालिका, विगु गाउँपालिकासँगको सम्बन्ध अत्यन्त सौहार्दपूर्ण एवं सुमधुर रहेको छ ।

(ङ) सञ्चालक समितिमा भएको हेरफेर र सोको विवरण :

कं.सं.	सञ्चालकको नाम, थर	पद	सञ्चालकमा हेरफेर
१.	श्री हिमाल गुरुड	अध्यक्ष/सञ्चालक	१४औं वार्षिक साधारणसभाबाट ४ वर्षको लागि नियुक्त
२.	श्री चन्द्र बहादुर कार्की	सञ्चालक	१४ औं वार्षिक साधारणसभाबाट ४ वर्षको लागि नियुक्त
३.	श्री सरस्वती राई	सञ्चालक	सञ्चालक समितिको २०८०/०२/१७ को बैठकबाट २०८३ को वार्षिक साधारणसभा सम्म
४.	श्री बसुन कार्की	सञ्चालक	१४ औं वार्षिक साधारणसभाबाट ४ वर्षको लागि नियुक्त
५.	श्री सन्तोषी श्रेष्ठ	सञ्चालक	१४ औं वार्षिक साधारणसभाबाट ४ वर्षको लागि नियुक्त
६.	श्री मित्र बहादुर श्रेष्ठ	स्वतन्त्र सञ्चालक	१४ औं वार्षिक साधारणसभाबाट ४ वर्षको लागि नियुक्त

कम्पनीको १४ औं वार्षिक साधारणसभाबाट २ जना महिला सहित ५ जना र थप पछि १ सञ्चालक सहित सम्पूर्ण ६ सञ्चालक निर्विरोध निर्वाचित भएका थिए । सर्वसाधारण तर्फ बाट रहेको सञ्चालक यहि साधारणसभाबाट निर्वाचित गर्ने कार्यक्रम सम्पन्न पश्चात ७ जनाको सञ्चालक समितिले पूर्णता प्राप्त गर्ने छ ।

(च) कारोबारलाई असर गर्ने मुख्य कुराहरु:

(अ) Run of River मा आधारित यस आयोजना विश्व वातावरणमा आएको परिवर्तनका कारण हिउँदमा खोलामा पानीको बहाव घट्ने गरेका कारण आम्दानीमा संकुचन आउन सक्ने देखिन्छ ।

(आ) बैंकहरूमा देखिएको तरलताको कारण व्याजदरमा भएको वृद्धिबाट कम्पनीको वित्तीय खर्च बढ्न गई नाफामा संकुचन आएको छ । त्यसै गरी भूकम्प, बाढी पहिरो जस्ता प्राकृतिक तथा दैवी प्रकोपहरु, विदेशी मुद्राको मूल्य वृद्धि आदि जस्ता कारणहरूबाट जलविद्युत आयोजनाको आर्थिक कारोबारलाई प्रत्यक्ष वा अप्रत्यक्ष असर पुऱ्याई रहेको हुन्छ ।

(छ) लेखापरीक्षण प्रतिवेदनमा कुनै कैफियत उल्लेख भएको भए सो उपर सञ्चालक समितिको प्रतिक्रिया:

(अ) यस कम्पनीले आ.व. २०७६/०७७ बाट नै NFRS (Nepal Financial Reporting Standard) मापदण्ड अनुसार कम्पनीको वित्तीय विवरण तयार गरिएको छ ।

(आ) कम्पनीको लेखापरीक्षण प्रतिवेदनमा कुनै गम्भिर प्रकारको कैफियत नदेखिएको र सामान्य कैफियत एवं प्रतिक्रियाहरूलाई सुधारको लागि आवश्यक कदम चालिएको छ ।

(ज) लाभांश बाँडफाँड गर्न सिफारिस भएको रकम:

नभएको ।

(झ) शेयर जफत भएको भए जफत भएको शेयर संख्या, त्यस्तो शेयरको अंकित मूल्य, त्यस्तो जफत हुनभन्दा अगावै सो वापत कम्पनीले प्राप्त गरेको जम्मा रकम र त्यस्तो शेयर जफत भएपछि सो शेयर बिक्री गरी कम्पनीले प्राप्त गरेको रकम तथा जफत भएको शेयर वापत रकम फिर्ता गरेको भए सोको विवरण:

शेयर जफत भएको छैन ।

(ञ) विगत आर्थिक वर्षमा कम्पनी र यसको सहायक कम्पनीको कारोबारको प्रगति र सो आर्थिक वर्षको अन्तमा रहेको स्थितिको पुनरावलोकन:

यस कम्पनीले गएका आर्थिक वर्षमा भए गरेका प्रमुख कारोबारहरू कम्पनीको वासलात, नाफा/नोक्सान हिसाव खाता, कम्पनीका अन्य वित्तीय विवरणहरु यस प्रतिवेदनको साथमा संलग्न गरिएको छ । यस कम्पनीको सहायक कम्पनी नभएको ।

(ट) कम्पनी तथा त्यसको सहायक कम्पनीले आर्थिक वर्षमा सम्पन्न गरेका प्रमुख कारोबारहरु र सो अवधिमा कम्पनीको कारोबारमा आएको कुनै महत्वपूर्ण परिवर्तन:

यस कम्पनीले गएका आर्थिक वर्षमा भए गरेका प्रमुख कारोबारहरु कम्पनीको वासलात, नाफा/नोक्सान हिसाब खाता, कम्पनीका अन्य वित्तीय विवरणहरु यस प्रतिवेदनको साथमा संलग्न गरिएको छ। यस कम्पनीको सहायक कम्पनी नभएको।

(ठ) विगत आर्थिक वर्षमा कम्पनीको आधारभूत शेयरधनीहरुले कम्पनीलाई उपलब्ध गराएको जानकारी:

विगत आर्थिक वर्षमा कम्पनीको आधारभूत शेयरधनीहरुबाट कुनै जानकारीहरु उपलब्ध नभएको।

(ड) विगत आर्थिक वर्षमा कम्पनीको सञ्चालक तथा पदाधिकारीहरुले लिएको शेयरको स्वामित्वको विवरण र कम्पनीको शेयर कारोबारमा निजहरु संलग्न रहेको भए सो सम्बन्धमा निजहरुबाट कम्पनीले प्राप्त गरेको जानकारी:

क्र.सं.	सञ्चालकको नाम थर	पद	शेयर संख्या
१.	श्री हिमाल गुरुङ	अध्यक्ष/सञ्चालक	२,०३१,०३१
२.	श्री चन्द्र बहादुर कार्की	सञ्चालक	२४२,६४०
३.	श्री सरस्वती राई	सञ्चालक	२०२,०००
४.	श्री बसुन कार्की	सञ्चालक	२००,३००
५.	श्री सन्तोषी श्रेष्ठ	सञ्चालक	३००
६.	श्री मित्र बहादुर श्रेष्ठ	स्वतन्त्र सञ्चालक	-
७	Dolma Impact Fund I	Promoter शेयरधनी	२,६०५,९००
८	मालती गुरुङ	Promoter शेयरधनी	३७,८३०

आ.व. २०७९/०८० को अषाढ मसान्त अन्तसम्म यस कम्पनीका सञ्चालक तथा पदाधिकारीहरुको शेयर स्वामित्व निम्न बमोजिम रहेको छ, र निजहरुबाट कम्पनीको शेयर कारोबारमा संलग्नता रहेको जानकारी प्राप्त नभएको।

(ढ) विगत आर्थिक वर्षमा कम्पनीसँग सम्बन्धित सम्झौताहरुमा कुनै सञ्चालक तथा निजको नजिकको नातेदारहरुको व्यक्तिगत स्वार्थ बारेमा उपलब्ध गराइएको जानकारीको व्यहोरा:

त्यस प्रकारको जानकारी उपलब्ध नभएको।

(ण) कम्पनीले आफ्नो शेयर आफैले खरिद गरेको भए त्यसरी आफ्नो शेयर खरिद गर्नु पर्नाको कारण, त्यस्तो शेयर संख्या र अंकित मूल्य तथा त्यसरी शेयर खरिद गरेवापत कम्पनीले भुक्तानी गरेको रकम:

कम्पनीले आफ्नो शेयर आफैले खरिद नगरेको।

(त) आन्तरिक नियन्त्रण प्रणाली भए वा नभएको वा भएको भए सोको विस्तृत विवरण:

(अ) कम्पनीको आन्तरिक नियन्त्रण प्रणाली सवल र प्रभावकारी बनाउनका लागि सञ्चालक समितिकोले आवश्यक नीति तथा नियमहरु तर्जुमा गरी लागू गराउन अग्रसर रहेको छ। कम्पनीको आर्थिक प्रशासन एवं कम्पनीले लेखाप्रणालीलाई व्यवस्थित पार्नको लागि आवश्यक विनियमावलीहरु निर्माणको प्रकृत्यामा रहेको छ। आवश्यक निर्देशन सञ्चालक समितिको निर्णय बमोजिम प्राप्त गरी त्यसको कार्यान्वयन गर्ने गरिएको छ।

(आ) आन्तरीक लेखा प्रणाली सवल तथा प्रभावकारी बनाई राख्न कम्पनी ऐन, २०६३ को दफा १६४ बमोजिम सञ्चालक समितिका सदस्यको संयोजकत्वमा लेखापरीक्षण समिति गठन गरी सोही समितिको निर्देशन तथा अनुगमनमा कम्पनीको लेखा प्रणाली सञ्चालन हुँदै आएको छ।

(इ) कम्पनीको १४औं वार्षिक साधारणसभाको निर्णय अनुसार आ.व. २०७९/०८० को लेखापरीक्षण गर्नका लागि के. वि. चित्रकार एंड कम्पनि चाटर्ड एकाउन्टेन्स का सिए श्री अरुण लुईटेल नियुक्त भई कम्पनीको वार्षिक लेखापरीक्षण सम्पन्न गरिएको छ।

(थ) विगत आर्थिक वर्षको कुल व्यवस्थापन खर्चको विवरण:

विगत आर्थिक वर्षको कुल व्यवस्थापन खर्च निम्न अनुसार रहेको छ ।

खर्च शीर्षक	आ.व. २०७८/०७९	आ.व. २०७७/०७८
कर्मचारी खर्च	५,५०७,७००	४,९३४,७३७
कार्यालय व्यवस्थापन तथा प्रशासनिक खर्च	१२,७९७,१७५	५,७७८,८२७

(द) लेखापरीक्षण समितिका सदस्यहरूको नामावली, निजहरूले प्राप्त गरेको पारिश्रमिक, भत्ता तथा सुविधा, सो समितिले गरेका काम कारवाहीको विवरण र सो समितिले कुनै सुझाव दिएको भए सोको विवरण:

१) लेखापरीक्षण समितिका सदस्यहरूको नामावली:

श्री चन्द्र बहादुर काकी	सञ्चालक	संयोजक
श्री सरस्वती राइ	सञ्चालक	सदस्य
श्री Kiran Acharya & Associates	(आन्तरिक लेखापरीक्षक)	सदस्य

२. लेखापरीक्षण समितिले दिएका सिफारिस तथा सुझावहरू:

(अ) आ.व. २०७८/०७९ को लेखापरीक्षण KB Chitrakar & Co., Chartered Accounts बाट सम्पन्न गरी कम्पनीको वार्षिक आर्थिक विवरणलाई स्वीकृत गरी अनुमोदनको लागि प्रस्तुत वार्षिक साधारणसभामा पेश गरिएको छ ।

(आ) बर्तमान लेखापरीक्षक KB Chitrakar & Co., Chartered Accounts ले लगातार ३ वर्ष लेखापरीक्षण गरिसकेकाले आ.व. २०८०/०८१ का लागि लेखापरीक्षक टि.पि. अधिकारी एण्ड एसोसिएट्सका सिए ठाकुर प्रसाद अधिकारी लाई लेखापरीक्षक नियुक्तीको लागि सिफारिस गरिएको र निजलाई लेखापरीक्षण वापत मु.अ. कर सहित रु ३ लाख ३९ हजार रुपैयाँ पारिश्रमिक दिने प्रस्ताव प्रस्तुत साधारणसभामा पेश गरिएको छ ।

(ध) सञ्चालक, प्रबन्ध सञ्चालक, कार्यकारी प्रमुख, कम्पनीका आधारभूत शेयरधनी वा निजको नजिकको नातेदार वा निज संलग्न रहेको फर्म, कम्पनी वा संगठित संस्थाले कम्पनीलाई कुनै रकम बुझाउन बाँकी भए सो कुरा:

यस कम्पनीका शेयरधनीहरूले आ-आफ्नो नाममा कायम रहेको शेयर वापतको सम्पूर्ण रकम चुक्ता गरिसकेको र अन्य कुनै पनि पदाधिकारी, शेयरधनी वा निजको नजिकको नातेदार वा निज संलग्न रहेको फर्म, कम्पनी वा संगठित संस्थाले कम्पनीलाई कुनै पनि रकम बुझाउन बाँकी रहेको छैन ।

(न) सञ्चालक, प्रबन्ध सञ्चालक, कार्यकारी प्रमुख तथा पदाधिकारीहरूलाई भुक्तानी गरिएको पारिश्रमिक, भत्ता तथा सुविधाको रकम:

सञ्चालक समितिको बैठक भत्ता वापत उपस्थित सञ्चालकहरूलाई प्रति बैठक भत्ता रु १० हजार दिने निर्णय भएपनि सञ्चालक/प्रबन्ध सञ्चालक/कम्पनी सचिव ले कुनै पनि भत्ता नलिएको ।

आ.व.	सञ्चालकहरूलाई बैठक भत्ता रु.	प्रबन्ध सञ्चालकको पारिश्रमिक रु.	कम्पनी सचिवको पारिश्रमिक रु.
२०७८/०७९	नलिएको ।	नलिएको ।	नलिएको ।

(प) शेयरधनीले बुझिलिन बाँकी रहेको लाभांशको रकम:

शेयरधनीले लाभांश रकम बुझिलिन बाँकी रहेको छैन ।

(फ) दफा १४१ बमोजिम सम्पत्ति खरिद गरेको कुरा:

कम्पनीले खरीद गरेका खर्च भएर नजाने पूँजीगत सामानहरूको विवरण वार्षिक आर्थिक विवरणमा उल्लेख गरिएको छ ।

(ब) दफा १७५ बमोजिम सम्बद्ध कम्पनीबीच भएको कारोबारको विवरण:

नभएको ।

(भ) ऐन तथा प्रचलित कानून बमोजिम सञ्चालक समितिको प्रतिवेदनमा खुलाउनु पर्ने कुरा:

सञ्चालक समितिले आफ्नो वार्षिक प्रतिवेदनमा पारदर्शी भई खुलाउनु पर्ने विषयका सम्बन्धमा सदैव सचेत रहेको छ र आवश्यकता अनुसार विवरणहरूलाई सकेसम्म स्पष्ट पार्दै लगिनेछ ।

(म) अन्य:

१. यस कम्पनीले प्रथम परियोजना सुरी खोला जलविद्युत आयोजना (७ मे.वा.) मिति २०७९ बैशाख १९ गते देखि व्यवसाहिक उत्पादन सुरु गर्दा सम्म बैंक ऋण (सानिमा बैंक लि र कुमारी बैंक लि) गरी रू ९५ करोड ऋण उपभोग गरेकोमा उक्त ऋण मिति २०८० साल आषाढ मसान्तमा रू ९३ करोड ७५ लाख रुपैयाँ भुक्तानी गर्न बाँकी रहेको छ साथै दोस्रो परियोजना माथिल्लो सुरिखोला जलविद्युत परियोजना (७ मे. वा.) को निर्माणको लागि ८३ करोड ६९ लाख परियोजना ऋण (सानिमा बैंक लि र कुमारी बैंक लि) गरि जम्मा १ अर्ब ७७ करोड ४५ लाख उपभोग गरिएको छ ।
२. यस कम्पनीले सुरी खोला जलविद्युत परियोजना (७ मे.वा.) र माथिल्लो सुरिखोला जलविद्युत परियोजना को सम्पूर्ण सम्पत्तिको कुल बीमांक रू १,९८,८३,५७,४३९ का लागि श्री सानिमा जीआइसी इन्सुरेन्स लिमिटेडबाट सम्पत्ति बीमा गरिएको छ । त्यसको लागि बीमा शुल्क रू ३५,०७,०२२ भुक्तानी गरिएको छ । त्यस्तै Loss of Profit का लागि पनि श्री सानिमा जीआइसी इन्सुरेन्स लिमिटेडबाट नै बीमा गरिएको छ । त्यसका लागि बीमा शुल्क रू १२,५७,९६२ भुक्तानी भएको छ ।
३. यस कम्पनीको मुख्य कार्यालय काठमाण्डौमा ४ जना र आयोजना स्थलमा १९ जना गरी जम्मा २३ जना कर्मचारीहरू सेवारत रहेका छन् । ती सम्पूर्ण करार अस्थायी रहेका छन् । कम्पनीमा कार्यरत मध्ये २० जना प्राविधिक र ३ जना अप्राविधि कर्मचारीहरू रहेका छन् ।
४. कम्पनीले आफ्ना कर्मचारीहरूको क्षमता अभिवृद्धि एवं उनीहरूको दक्षता एवं लगनशीलतालाई ध्यानमा राखी प्रत्येक १/१ वर्षमा पारिश्रमिक पुनरावलोकन गर्ने गरेको छ ।
५. कम्पनीले सम्बद्ध नियमन निकायहरू विद्युत नियमन आयोग, विद्युत विकास विभाग, कम्पनी रजिष्ट्रारको कार्यालय, आन्तरिक राजश्व कार्यालय, नेपाल धितोपत्र बोर्ड, नेपाल स्टक एक्सचेन्ज लि., सिडिएस एण्ड क्लियरिङ लि., प्रभु क्यापिटल लि. लगायतका निकायहरूलाई दिनु पर्ने जानकारी, सूचना तथा विवरणहरू यथा समयमै उपलब्ध गराउने गरिएको छ ।

कृतज्ञता ज्ञापन तथा हार्दिक आभार:

यस कम्पनी प्रति देखाउनु भएको अटुट विश्वास तथा कम्पनीको निरन्तर उन्नती एवं प्रगतिमा साथ दिनुहुने सम्पूर्ण शेयरधनी महानुभावहरू, नियमनकारी निकायहरूबाट प्राप्त सहयोग तथा मार्ग दर्शनको लागि हार्दिक कृतज्ञता ज्ञापन गर्दै भविष्यमा पनि निरन्तर सहयोग पाइरहने विश्वास लिएको छु । कम्पनीको हितका लागि कृयाशील भई उच्च मनोबलका साथ सेवामा संलग्न सम्पूर्ण कर्मचारीहरूलाई हार्दिक धन्यवाद ज्ञापन गर्दछु । अन्त्यमा सञ्चालक समितिका तर्फबाट प्रस्तुत यो प्रतिवेदन माथी छलफल गरी अनुमोदनका लागि हार्दिक अनुरोध गर्दछु ।

धन्यवाद ।

हिमाल गुरुङ
अध्यक्ष, सञ्चालक समिति
मकर जितुमाया सुरी लिमिटेड

मिति २०८०/०९/२३

मकर जितुमाया सुरी हाइड्रोपावर लिमिटेडको

का.म.पा.-११, त्रिपुरेश्वर, काठमाडौं ।

संस्थागत सुशासन सम्बन्धी वार्षिक अनुपालना प्रतिवेदन

(सूचीकृत संगठित संस्थाहरूको संस्थागत सुशासन सम्बन्धी निर्देशिका, २०७४ बमोजिम)

सूचीकृत संगठित संस्थाको नाम	मकर जितुमाया सुरी हाइड्रोपावर लिमिटेड
ठेगाना, इमेल र वेबसाइट	का.म.पा. वडा नं. ११, त्रिपुरेश्वर, काठमाडौं । Email : mjs.hydropower2065.com Website : www.mjshydropower.com.np
फोन नं.	०१-४११७००८
प्रतिवेदन पेश गरिएको आ.व.	२०७९/०८०

१. सञ्चालक समिति सम्बन्धी विवरण:

(क) सञ्चालक समितिको अध्यक्षको नाम तथा नियुक्ति मिति:- श्री हिमाल गुरुड (मिति २०७९/०९/१३)

(ख) संस्थाको शेयर संरचना सम्बन्धी विवरण

संस्थापक:- ७ जना

सर्वसाधारण: १,११,९५३ जना

(ग) सञ्चालक समिति सम्बन्धी विवरण:

क्र.स.	सञ्चालकहरूको नाम र ठेगाना	प्रतिनिधित्व भएको समूह	शेयर संख्या	नियुक्त भएको मिति	सञ्चालक नियुक्तिका तरिका (विधि)
१.	श्री हिमाल गुरुड	संस्थापक	२०,३१,०३०	२०७९/०९/१३	सर्वसम्मति
२.	श्री चन्द्र बहादुर कार्की	संस्थापक	२,४२,६४०	२०७९/०९/१३	सर्वसम्मति
३.	श्री सरस्वती राई	संस्थापक	२,०२,०००	२०८०/०२/१७	सर्वसम्मति
४.	श्री बसुन कार्की	संस्थापक	२,००,३००	२०७९/०९/१३	सर्वसम्मति
५.	श्री सन्तोषी श्रेष्ठ	संस्थापक	३००	२०७९/०९/१३	सर्वसम्मति
६.	श्री मित्र बहादुर श्रेष्ठ	स्वतन्त्र सञ्चालक	-	२०७९/०९/१३	सर्वसम्मति

(घ) सञ्चालक समितिको बैठक

सञ्चालक समितिको बैठक सञ्चालन सम्बन्धी विवरण:

क्र.स.	आ.व. २०७९/०८० मा सञ्चालक समितिको बैठकको मिति	उपस्थित सञ्चालकको संख्या	बैठकको निर्णयमा भिन्न मत राखी हस्ताक्षर गर्ने सञ्चालक संख्या
१.	२०७९/०४/१८	४	-
२.	२०७९/०५/२३	४	-
३.	२०७९/०६/१३	४	-
४.	२०७९/०९/०८	६	-
५.	२०७९/१०/२७	६	-
६.	२०७९/१२/०८	६	-
७.	२०७९/१२/२४	६	-
८.	२०७९/१२/२९	६	-
९.	२०८०/०१/०४	६	-
१०.	२०८०/०१/०६	६	-
११.	२०८०/०२/१७	६	-
१२.	२०८०/०२/२६	६	-
१३.	२०८०/०३/०७	६	-
१४.	२०८०/०१/२२	६	-

कुनै सञ्चालक समितिको बैठक आवश्यक गणपुरक संख्या नपुगि स्थगित भएको भए सोको विवरण: छैन ।

सञ्चालक समितिको बैठक सम्बन्धी अन्य विवरण :

सञ्चालक समितिको बैठकमा सञ्चालक वा वैकल्पिक सञ्चालक उपस्थित भए-नभएको (नभएको अवस्थामा बैठकको मिति सहित कारण खुलाउने):	सञ्चालक समितिको प्रत्येक बैठकमा बहुमत संख्या पुगेको
सञ्चालक समितिको बैठकमा उपस्थित सञ्चालकहरु, छलफल भएको विषय र तत्सम्बन्धमा भएको निर्णयको विवरण (माइन्यूट) को छुट्टै अभिलेख राखे नराखेका:	सञ्चालक समितिको प्रत्येक बैठकको लिखित अभिलेख राखी उपस्थित सञ्चालकहरुको हस्ताक्षरबाट प्रमाणित गरिएको छ ।
सञ्चालक समितिको दुइ लगातार बसेको बैठकको अधिकतम अन्तर (दिनमा):	८४ दिन
सञ्चालक समितिको बैठक भत्ता निर्धारण सम्बन्धमा बसेको वार्षिक साधारण सभाको मिति:	नभएको
सञ्चालक समितिको प्रति बैठक भत्ता	व्यवस्था भएको तर नलिएको
आ.व. २०७९/०८० को सञ्चालक समितिको कुल बैठक खर्च रु.	नभएको

२. सञ्चालकको आचरण सम्बन्धी तथा अन्य विवरण:

- सञ्चालकहरुको आचरण सम्बन्धमा सम्बन्धित संस्थाको आचार संहिता भए/नभएका: प्रचलीत नेपाल कानून बमोजिम हुने ।
- एकाघर परिवारको एक भन्दा बढी सञ्चालक भए सोको सम्बन्धी विवरण: नभएको ।
- सञ्चालकहरुको वार्षिक रुपमा सिकाई तथा पूर्णताजकी कार्यक्रम सम्बन्धी विवरण:

क्र.सं.	विषय	मिति	सहभागी सञ्चालकहरुको संख्या	तालिम सञ्चालन भएको स्थान
-	-	-	-	-

- प्रत्येक सञ्चालकले आफु सञ्चालक पदमा नियुक्त वा मनोनयन भएको पन्ध्र दिन भित्र देहायका कुराको जानकारी लिखित जानकारी गराएको/नगराएको र नगराएको भए सोको विवरण:
कम्पनी ऐन २०६३ को दफा ९२ बमोजिमको विवरण बाहेक अन्य कुनै लिखित जानकारी प्राप्त नभएको ।
- संस्थासँग निजको वा निजको एकाघर परिवारको कुनै सदस्यले कुनै किसिमको करार गरेको वा गर्न लागेको भए सो को विवरण: छैन ।
- निज वा निजको एकाघरको परिवारको कुनै सदस्यले संस्था वा सो संस्थाको मुख्य वा सहायक कम्पनीमा लिएको शेयर वा डिभेन्चरको विवरण: छैन ।
- निज कुनै अन्य संगठित संस्थाको आधारभुत शेयरधनी वा सञ्चालक रहेको भए त्यसको विवरण: छैन ।
- निजको एकाघर परिवारको कुनै एक सदस्यले संस्थामा पदाधिकारी वा कर्मचारीको हैसियतमा काम गरिरहेको भए सोको विवरण: छैन ।
- सञ्चालक उस्तै प्रकृतिको उद्देश्य भएको सूचीकृत संस्थाको सञ्चालक, तलबी पदाधिकारी, कार्यकारी प्रमुख वा कर्मचारी भई कार्य गरेको भए सोको विवरण: छैन ।
- सञ्चालकहरुलाई नियमन निकाय वा अन्य निकायहरुबाट कुनै कारवाही गरिएको भए सोको विवरण: छैन ।

३. संस्थाको जोखिम व्यवस्थापन तथा नियन्त्रण प्रणाली सम्बन्धी विवरण:

- जोखिम व्यवस्थापनको लागि कुनै समिति गठन भए/नभएको, नभएको भए सो को कारण:
- जोखिम व्यवस्थापन समिति सम्बन्धी जानकारी: गठन भएको ।
- आन्तरिक नियन्त्रण कार्यविधि भए/नभएका: भएको ।
- अन्तरिक नियन्त्रण प्रणालीको लागि कुनै समिति गठन गरेको भए/नभएको, नभएको भए सो को कारण: भएको ।

(ड) आन्तरिक नियन्त्रण प्रणाली समिति सम्बन्धी विवरण:

लेखापरीक्षण समिति

सञ्चालक	श्री चन्द्र बहादुर कार्की	संयोजक
सञ्चालक	श्री सरस्वती राई	सदस्य
आन्तरिक लेखापरीक्षक	श्री Kiran Acharya & Associates	सदस्य

मानव संसाधन समिति

सञ्चालक	श्री मित्र बहादुर श्रेष्ठ	संयोजक
सञ्चालक	श्री बसुना कार्की	सदस्य

जोखिम व्यवस्थापन समिति

सञ्चालक	श्री सरस्वती राई	संयोजक
सञ्चालक	श्री चन्द्र बहादुर कार्की	सदस्य

(च) आर्थिक प्रशासन विनियमावली भए/नभएको:

(नभएको: निर्माणको क्रममा रहेको र चालु आर्थिक वर्ष भित्रमा लागू भईसके)

४. सूचना तथा जानकारी प्रवाह सम्बन्धी विवरण:

(क) संस्थाले सार्वजनिक गरेको सूचना तथा जानकारी प्रवाहको विवरण: (आ.व. २०७९/०८० मा)

विषय	माध्यम	सार्वजनिक गरेको मिति
वार्षिक साधारण सभाको सूचना	राष्ट्रिय दैनिक पत्रिका	२०८०/०८/२५
विशेष साधारण सभाको सूचना	नभएको	नभएको
वार्षिक प्रतिवेदन	पुस्तकका रूपमा	२०८०/०९/१६
त्रैमासिक प्रतिवेदन	नयाँ पत्रिका राष्ट्रिय दैनिक (चौथो त्रैमासिक प्रतिवेदन)	२०८०/०४/३२
धितोपत्र मुल्यमा प्रभाव पार्ने संवेदनशिल सूचना	नभएको	-
अन्य		

(ख) सूचना सार्वजनिक नगरेको वा अन्य कारणले धितोपत्र बोर्ड वा अन्य निकायबाट कारवाहीमा परेको भए सो सम्बन्धी जानकारी: छैन ।

(ग) पछिल्लो वार्षिक तथा विशेष साधारण सभा सम्पन्न भएको मिति:

- वार्षिक साधारण सभा २०७९/०८/१९

- विशेष साधारण सभा भएको छैन ।

५. संस्थागत संरचना र कर्मचारी सम्बन्धी विवरण:

(क) कर्मचारीको संरचना, पदपूर्ति, वृत्ति विकास, तालिम, तलब, भत्ता अन्य सुविधा, हाजिर र बिदा, आचार संहिता लगायतका कुराहरु समेटिएको कर्मचारी सेवा शर्त विनियमावली/व्यवस्था भए नभएको ।

-भएको ।

(ख) संगठनिक संरचना संलग्न गर्ने:

(ग) उच्च व्यवस्थापन तहका कर्मचारीहरुको नाम, शैक्षिक योग्यता तथा अनुभव सम्बन्धी विवरण:

नाम र पद	शैक्षिक योग्यता	अनुभव
बिकास खनाल	इन्जिनियरिङ्गमा स्नातकोत्तर	जलविद्युत आयोजनामा १६ वर्ष
सरोज खनाल	इन्जिनियरिङ्गमा स्नातकोत्तर	जलविद्युत आयोजनामा १६ वर्ष
उमेश कुमार उपाध्याय	व्यवस्थापनमा स्नातकोत्तर	जलविद्युत आयोजनामा ९ वर्ष

(घ) कर्मचारी सम्बन्धी अन्य विवरण:

संरचना अनुसार कर्मचारी पदपूर्ति गर्ने गरे/नगरेको:	गरेको
नयाँ कर्मचारीहरूको पदपूर्ति गर्दा अपनाएको प्रक्रिया:	आन्तरिक बढुवा र खुला
व्यवस्थापन स्तरका कर्मचारीको संख्या	
कुल कर्मचारीको संख्या	२३
कर्मचारीहरूको सक्सेसन प्लान भए/नभएको	पारित हुन बाँकी
आ.व. २०७९/०८० मा कर्मचारीहरूलाई दिइएको तालिम संख्या तथा कर्मचारीका संख्या	नभएको ।
आ.व. २०७९/०८० मा कर्मचारी खर्चको प्रतिशत (वित्तीय खर्च, अन्य सञ्चालन खर्च, हास कट्टी परिषोधन र कर्मचारी खर्च को अनुपातमा)	३.२१%
कुल खर्चमा कर्मचारी खर्च प्रतिशत	३.२१%
कुल कर्मचारी खर्चमा कर्मचारी तालिम खर्चको प्रतिशत	नभएको ।

६. संस्थाको लेखा तथा लेखापरीक्षण सम्बन्धी विवरण:

(क) लेखापरीक्षण सम्बन्धी विवरण:

संस्थाको पछिल्लो आ.व. को वित्तीय विवरण NFRS अनुसार तयार गरे/नगरेको, नगरेको भए सोको कारण	गरेको
सञ्चालक समितिबाट पछिल्लो वित्तीय विवरण स्वीकृत भएको मिति	२०८०/०८/२९
त्रैमासिक वित्तीय विवरण प्रकाशन गरेको मिति	२०८०/०४/३२
अन्तिम लेखापरीक्षण सम्पन्न भएको मिति	२०८०/०८/२९
साधारण सभाबाट वित्तीय विवरण स्वीकृत भएको मिति (गत वर्षको)	आगामी साधारणसभामा स्वीकृतिका लागि पेश गरिएको ।
संस्थाको आन्तरिक लेखापरीक्षण सम्बन्धी विवरण :	Kiran Acharya & Associates
(अ) आन्तरिक रुपमा लेखापरीक्षण गर्ने गरिएको वा वाह्य विज्ञ नियुक्त गर्ने गरिएको	
(आ) वाह्य विज्ञ नियुक्त गरिएको भए सोको विवरण	नभएको ।
(इ) आन्तरिक लेखापरीक्षण कति अवधिको गर्ने गरिएको (त्रैमासिक, चौमासिक वा अर्ध-वार्षिक)	त्रैमासिक

(ख) लेखापरीक्षण समिति सम्बन्धी विवरण:

नाम	पद	योग्यता
श्री चन्द्र बहादुर कार्की	संयोजक	स्नातक
श्री सरस्वती राई	सदस्य	स्नातकोत्तर
श्री Kiran Acharya & Associates	सदस्य	CA

७. अन्य विवरण:

संस्थाले सञ्चालक तथा निजको एकाघरका परिवारको वित्तीय स्वार्थ भएको व्यक्ति, बैंक तथा वित्तीय संस्थाबाट ऋण वा सापटी वा अन्य कुनै रुपमा रकम लिए/नलिएको	नलिएको
प्रचलित कानून बमोजिम कम्पनीको सञ्चालक, शेयरधनी, कर्मचारी, सल्लाहकार, परामर्शदाताका हैसियतमा पाउने सुविधा वा लाभ बाहेक सूचीकृत सङ्गठित संस्थाको वित्तीय स्वार्थ भएको कुनै व्यक्ति, फर्म, कम्पनी, कर्मचारी, सल्लाहकार वा परामर्शदाताले संस्थाको कुनै सम्पती कुनै किसिमले भोगचलन गरे/नगरेको ।	नगरेको
नियमनकारी निकायले इजाजत पत्र जारी गर्दा तोकेको शर्तहरूको पालना भए/नभएको	भएको
नियमनकारी निकायले संस्थाको नियमन निरीक्षण वा सुपरिवेक्षण गर्दा संस्थालाई दिइएको निर्देशन पालना भए/नभएको	हालसम्म त्यस्तो निर्देशन प्राप्त नभएको
संस्था वा सञ्चालक विरुद्ध अदालतमा कुनै मुद्दा चलिरहेको भए सोको विवरण	नभएको ।

KB
Chitracar & Co
Chartered Accountants

AlliottGlobalAlliance

Ref: 16/2080-81

Independent Auditor's Report on the Financial Statements

To the Shareholders
Makar Jitumaya Suri Hydropower Limited
Tripureshwor, Kathmandu

Opinion

We have audited the financial statements of the Makar Jitumaya Suri Hydropower Limited (the "Company"), which comprise the statement of financial position as of Ashadh 31, 2080 (July 16, 2023), and the statement of profit or loss, statement of other comprehensive income, statement of changes in equity and statement of cash flows for the year then ended, and notes to the financial statements, including a summary of significant accounting policies.

In our opinion, the accompanying financial statements present fairly, in all material respects, the financial position of the Company as of Ashadh 31, 2080 (July 16, 2023), and of its financial performance and its cash flows for the year then ended in accordance with the Nepal Financial Reporting Standards.

Basis for opinion

We conducted our audit in accordance with the Nepal Standards on Auditing (NSAs). Our responsibilities under those standards are further described in the Auditors Responsibilities for the Audit of the Financial Statements section of our Report. We are independent of the Company in accordance with the ICAN's Handbook of Code of Ethics for Professional Accountants together with the ethical requirements that are relevant to our audit of the financial statements in Nepal, and we have fulfilled our other ethical responsibilities in accordance with these requirements and ICAN's Handbook of Code of Ethics for Professional Accountants. We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion.

Audit Key Matters

Key audit matters are those matters that in our professional judgment were of most significance in our audit of the financial statements for the period ended on Ashadh 31, 2080 (July 16, 2023). These matters were addressed in the context of our audit of the financial statements as a whole, and in forming our opinion thereon, we do not provide a separate opinion on these matters. There are no key audit matter to be reported for the period.

Information Other than the Financial Statements and Auditor's Report Thereon

The management of the company is responsible for the other information. The other information comprises the information included in the statement of Board of Directors and Chairman.

Our opinion on the financial statements does not cover the other information and we do not express any form of assurance conclusion thereon.



In connection with our audit of the financial statements, our responsibility is to read the other information and, in doing so, consider whether the other information is materially inconsistent with the financial statements or our knowledge obtained in the audit, or otherwise appears to be materially misstated. If, based on the work we have performed, we conclude that there is a material misstatement of this other information, we are required to report that fact. We have nothing to report in this regard.

Responsibility of Management and Those Charged with Governance for the Financial Statements

Management is responsible for the preparation and fair presentation of the financial statements in accordance with Nepal Financial Reporting Standards and for such internal control as management determines is necessary to enable the preparation of financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

In preparing the financial statements, management is responsible for assessing the Company's ability to continue as a going concern, disclosing, as applicable, matters related to going concern and using the going concern basis of accounting unless management either intends to liquidate the Company or to cease operations or has no realistic alternative but to do so.

Those charged with governance are responsible for overseeing the Company's financial reporting process.

Auditor's Responsibilities for the Audit of the Financial Statements

Our objectives are to obtain reasonable assurance about whether the financial statements as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error and to issue an auditor's report that includes our opinion. Reasonable assurance is a high level of assurance but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with NSAs will always detect a material misstatement when it exists. Misstatements can arise from fraud or error and are considered material if, individually or in the aggregate, they could reasonably be expected to influence the economic decisions of users taken on the basis of these financial statements.

As part of an audit in accordance with NSAs, we exercise professional judgment and maintain professional skepticism throughout the audit. We also:

- Identify and assess the risk of material misstatement of the financial statements, whether due to fraud or error, design and perform audit procedures responsive to those risks, and obtain audit evidence that is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion. The risk of not detecting a material misstatement resulting from fraud is higher than one resulting from error, as fraud may involve collusion, forgery, intentional omissions, misrepresentations, or the override of internal control.
- Obtain an understanding of internal control relevant to the audit to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not to express an opinion on the effectiveness of the Company's internal control.
- Evaluate the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates and related disclosures made by the management,
- Conclude on the appropriateness of the management's use of the going concern basis of accounting and, based on the audit evidence obtained, whether a material uncertainty exists related to events or conditions that may cast significant doubt on the Company's ability to continue as a going concern. If we conclude that a material uncertainty exists, we are required to draw attention in our auditor's report to the related disclosures in the financial statements or if such disclosures are inadequate, to modify our



- opinion. Our conclusions are based on the audit evidence obtained up to the date of our auditor's report. However, future events or conditions may cause the Company to cease to continue as a going concern.
- Evaluate the overall presentation, structure, and content of the financial statements, including the disclosures, and whether the financial statements represent the underlying transactions and events in a manner that achieves fair presentation.

We communicate with those charged with governance regarding, among other matters, the planned scope and timing of the audit and significant audit findings, including any significant deficiencies in internal control that we identify during our audit.

We also provide those charged with governance with a statement that we have complied with relevant ethical requirements regarding independence, and to communicate with them all relationships and other matters that may reasonably be thought to bear on our independence, and where applicable, related safeguards.

Report on the requirements of Company Act, 2063

We further report that:

- We have obtained all information and explanations asked for, which, to the best of our knowledge and belief, were necessary for the purpose of our audit.
- In our opinion, the financial statements have been prepared in accordance with the requirement of the Companies Act 2063 and are in agreement with the books of accounts maintained by the company.
- So far it appears from our examination of books and records of the company, proper books of account as required by law were being maintained including the relevant records relating to preparation of the financial statements.
- In our opinion, the business of the company was conducted within its authority; and to the best of our information and according to the explanations given to us and from our examination of the books of account of the company, we did not come across the cases where the Board of Directors or any member thereof or any employee of the company has acted deliberately contrary to the provisions of the law relating to accounts or caused loss or damage to the company or committed any misappropriation or acted in a manner to jeopardize the interest of the company and its investors.


CA. Arun Luitel



Partner
KB Chitracar & Co.
Chartered Accountants
Place: Kathmandu, Nepal
Date: Mansir 21, 2080
UDIN No: 231207CA00462oSwTx

Significant Accounting Policies & Notes to Accounts आवश्यकता पर्नेलाई उपलब्ध
गराउन सकिनेछ ।

पन्ध्रौं वार्षिक प्रतिवेदन-२०८०

मकर जितुमाया सुरी हाईड्रोपावर लि.

त्रिपुरेश्वर, काठमाडौं, नेपाल

वित्तीय स्थितिको विवरण

२०८० साल, आषाढ ३१ (१६ जुलाई २०२३)

रकम रुपैयामा

विवरण	टिप्पणीहरू	३१, आषाढ २०८०	३२, आषाढ २०७९
सम्पत्ति			
गैर चालु सम्पत्ति			
सम्पत्ति, प्लान्ट र मेसिनरी	१	४,३२१,१६६	५,५१६,४१०
अमूर्त सम्पत्ति	२	१,२२५,०७७,४३७	१,२६७,६६९,८९७
निर्माणाधिन पूँजीगत सम्पत्ति	२.१	१,००८,२६५,०००	५६०,६०३,९१०
चालु सम्पत्ति			
जिन्सी मौज्दात		-	-
नगद, बैंक/वित्तीय संस्थामा रहेको मौज्दात	३	३६,९०३,५१८	९,५२८,२५४
अन्य वित्तीय सम्पत्ति	४	५४,१८२,५२१	३५,९३६,९२१
अन्य सम्पत्ति	५	१९१,८८०,९९४	५०,९५२,८२७
कुल सम्पत्ति		२,५२०,६३०,६३७	१,९३०,२०८,२१८
पूँजी तथा दायित्व			
पूँजी			
शेयर पूँजी	६	७६०,०००,०००	५३२,०००,०००
जगेडा तथा कोषहरू	७	(५०,२१३,१०४)	(३८,७४३,०२५)
अन्य जगेडा		-	-
कुल पूँजी		७०९,७८६,८९६	४९३,२५६,९७५
गैर चालु दायित्व			
तिर्न बाँकी कर्जा सापटी	८	१,७५४,४४६,१९४	१,२४८,७०५,२९४
अन्य वित्तीय दायित्व		-	-
चालु दायित्व			
छोटो अवधीको कर्जा	९	२०,०००,०००	-
व्यापारीक तथा अन्य तिर्नबाँकी	१०	२,६८६,६७८	१२७,७६२,०४३
अन्य चालु दायित्व	११	३३,७१०,८६९	६०,४८३,९०६
कुल चालु दायित्व		१,८१०,८४३,७४१	१,४३६,९५१,२४३
कुल पूँजी तथा दायित्व		२,५२०,६३०,६३७	१,९३०,२०८,२१८

महत्वपूर्ण लेखानीति तथा लेखा सम्बन्धि टिप्पणीहरू वित्तीय विवरणका अभिन्न अंग हुन् ।

हाम्रो संलग्न प्रतिवेदन अनुसार:

श्री हिमाल गुरुड
अध्यक्ष/सञ्चालक

श्री चन्द्र बहादुर काकी
सञ्चालक

श्री सरस्वती राई
सञ्चालक

श्री बसुन कार्की
सञ्चालक

श्री सन्तोषी श्रेष्ठ
सञ्चालक

श्री मित्र बहादुर श्रेष्ठ
स्वतन्त्र सञ्चालक

उमेश कुमार उपाध्याय
वित्तीय व्यवस्थापक

सिए श्री अरुण लुईटेल
के. वि. चित्रकार एंड कम्पनि
चाटर्ड एकाउन्टेन्स

मति: २१ मङ्सिर २०८०

स्थान: काठमाडौं

मकर जितुमाया सुरी हाईड्रोपावर लि.

त्रिपुरेश्वर, काठमाडौं, नेपाल

नाफा नोक्सान को विवरण

२०८० साल, आषाढ ३१ (१६ जुलाई २०२३)

रकम रुपैयामा

विवरण	टिप्पणीहरू	३१, आषाढ २०८०	३२, आषाढ २०७९
विद्युत विक्री आम्दानी	१२	१६४,३१५,१९२	२५,१२१,१०२
निर्माणाधिन अवस्थामा लेखांकित आम्दानी	१२	४४७,६६१,०९१	७९५,५५९,३१५
विक्रिको खर्च	१५	(४५२,२०९,६०२)	(७९७,५११,४६९)
कुल आम्दानी		१५९,७६६,६८०	२३,१६८,९४८
अन्य आम्दानी	१४	२,२६७	१०,०००
कर्मचारी खर्च	१६	५,५०७,७००	४,९३४,७३७
अन्य सञ्चालन खर्च	१७	१२,७९७,१७५	५,७७८,८२७
हास कट्टी र परिषोधन	१८	४३,८९०,४३२	११,८८६,६२१
कुल सञ्चालन आम्दानी		९७,५७३,६४०	५७८,७६३
वित्तीय आम्दानी	१३	२,८५७	१४,४९२
वित्तीय खर्च	१९	१०९,०४६,५७६	२०,८११,३४८
कर अधिको खुद मुनाफा/नोक्सान		(११,४७०,०७९)	(२०,२१८,०९३)
आयकर व्यवस्था		-	-
खुद नाफा/(नोक्सान)		(११,४७०,०७९)	(२०,२१८,०९३)
प्रति शेयर आम्दानी		(१.५१)	(३.८१)

महत्वपूर्ण लेखानीति तथा लेखा सम्बन्धि टिप्पणीहरू वित्तिय विवरणका अभिन्न अंग हुन् ।

हाम्रो संलग्न प्रतिवेदन अनुसार:

श्री हिमाल गुरुङ
अध्यक्ष/सञ्चालक

श्री चन्द्र बहादुर काकी
सञ्चालक

श्री सरस्वती राई
सञ्चालक

श्री बसुन कार्की
सञ्चालक

श्री सन्तोषी श्रेष्ठ
सञ्चालक

श्री मित्र बहादुर श्रेष्ठ
स्वतन्त्र सञ्चालक

उमेश कुमार उपाध्याय
वित्तीय व्यवस्थापक

सिए श्री अरुण लुईटेल
के. वि. चित्रकार एंड कम्पनि
चाटर्ड एकाउन्टेन्स

मति: २१ मङ्सिर २०८०

स्थान: काठमाडौं

मकर जितुमाया सुरी हाईड्रोपावर लि.

त्रिपुरेश्वर, काठमाडौं, नेपाल

नगद प्रवाह को विवरण

२०८० साल, आषाढ ३१ (१६ जुलाई २०२३)

रकम रुपैयामा

विवरण	३१, आषाढ २०८०	३२, आषाढ २०७९
संचालन गतिविधिको नगद प्रवाह		
आयकर अगाडिको खुद नाफा/मुनाफा (नोक्सानी)	(११,४७०,०७९)	(२०,२१८,०९३)
जोडने		
१. ह्रास कट्टी (Depreciation)	४३,८९०,४३२	११,८८६,६२१
Transfer to CWIP	-	४४,०१५,५०३
घटाउने		
१ अचल सम्पतिको बिक्रिको नाफा-	-	-
२ लगानी बाट आम्दानी-	-	-
कार्यशिल पूँजीको परिवर्तन अधिको संचालन नगद प्रवाह	३२,४२०,३५३	३५,६८४,०३१
१. चालु सम्पत्तिमा भएको कमि/(वृद्धि)	(१५९,१७३,७६७)	(४८,५०१,१२४)
२. चालु दायित्वमा भएको वृद्धि/(कमि)	(१५१,८४८,४०३)	(४२,०३३,०८१)
३. छोटो अवधिको ऋण तथा अग्रिम प्राप्त भुक्तानीमा भएको कमी/(वृद्धि)	२०,०००,०००	-
क संचालन गतिविधिबाट खुद नगद प्रवाह (क)	(२५८,६०१,८१७)	(५४,८५०,१७४)
लगानी गतिविधिबाट खुद नगद प्रवाह		
१. निर्माणाधीन पूँजीगत सम्पत्ति	(४४७,७६३,८२०)	(६३४,४९९,२९६)
२. अन्य परियोजनाहरुमा लगानी	-	-
३. दिर्घकालिन निक्षेप	-	-
४. अमूर्त सम्पत्ति र आयोजना (थप)/घट	-	-
ख लगानी गतिविधिबाट खुद नगद प्रवाह (ख)	(४४७,७६३,८२०)	(६३४,४९९,२९६)
वित्तीय गतिविधिको नगद प्रवाह		
१. परियोजना ऋण प्राप्ति/(भुक्तानी)	५०५,७४०,९००	४७६,६२६,९६७
२. शेयर पूँजीगत कर्जा (थप) घट	२२८,०००,०००	१९१,२५३,०००
३. सापटी (थप) घट	-	-
४. अन्य वित्तीय दायित्व (थप) घट	-	-
५. उधारो (थप) घट	-	-
ग वित्तीय गतिविधिबाट खुद नगद प्रवाह (ग)	७३३,७४०,९००	६६७,८७९,९६७
नगदमा भएको कुल बृद्धि र कमी (क+ख +ग)	२७,३७५,२६४	(२१,४६९,५०३)
वर्षारम्भमा नगद तथा बैंक मौज्जात	९,५२८,२५४	३०,९९७,७५७
वर्षान्तमा नगद तथा बैंक मौज्जात	३६,९०३,५१८	९,५२८,२५४

महत्वपूर्ण लेखानीति तथा लेखा सम्बन्धि टिप्पणीहरु वित्तीय विवरणका अभिन्न अंग हुन् ।

हाम्रो संलग्न प्रतिवेदन अनुसार:

श्री हिमाल गुरुङ
अध्यक्ष/सञ्चालक

श्री चन्द्र बहादुर काकी
सञ्चालक

श्री सरस्वती राई
सञ्चालक

श्री बसुन कार्की
सञ्चालक

श्री सन्तोषी श्रेष्ठ
सञ्चालक

श्री मित्र बहादुर श्रेष्ठ
स्वतन्त्र सञ्चालक

उमेश कुमार उपाध्याय
वित्तीय व्यवस्थापक

सिए श्री अरुण लुईटेल
के. वि. चित्रकार एंड कम्पनि
चाटर्ड एकाउन्टेन्स

मिति: २१ मङ्सिर २०८०

स्थान: काठमाडौं

मकर जितुमाया सुरी हाईड्रोपावर लि.

त्रिपुरेश्वर, काठमाडौं, नेपाल

पुँजीमा भएको परिवर्तनको विवरण

२०८० साल, आषाढ ३१ (१६ जुलाई २०२३)

रकम रुपैयाँमा

विवरण	शेयर पुँजी	अग्रिम शेयर पुँजी	पुनः मुल्यांकन जगेडा	साधारण जगेडा	परिवर्तित जगेडा	संचित नाफा /नोक्सान	जम्मा
श्रावण १, २०७९ सालको मौज्दात	५३२,०००,०००	-	-	-	-	(३८,८००,६८५)	४९३,१९९,३१५
आर्थिक वर्षको नाफा/नोक्सान		-	-	-	-	(११,४७०,०७९)	(११,४७०,०७९)
समायोजन		-	-	-	-	५७,६६०	५७,६६०
लाभांश		-	-	-	-	-	-
जारी शेयर पुँजी	२२८,०००,०००	-	-	-	-	-	२२८,०००,०००
२०८० आषाढ मसान्तको अन्तिम मौज्दात	७६०,०००,०००	-	-	-	-	(५०,२१३,१०४)	७०९,७८६,८९६

महत्वपूर्ण लेखानीति तथा लेखा सम्बन्धि टिप्पणीहरू वित्तीय विवरणका अभिन्न अंग हुन् ।

हाम्रो संलग्न प्रतिवेदन अनुसार:

श्री हिमाल गुरुङ
अध्यक्ष/सञ्चालक

श्री चन्द्र बहादुर काकी
सञ्चालक

श्री सरस्वती राई
सञ्चालक

श्री बसुन कार्की
सञ्चालक

श्री सन्तोषी श्रेष्ठ
सञ्चालक

श्री मित्र बहादुर श्रेष्ठ
स्वतन्त्र सञ्चालक

उमेश कुमार उपाध्याय
वित्तीय व्यवस्थापक

सिए श्री अरुण लुईटेल
के. वि. चित्रकार एंड कम्पनि
चाटर्ड एकाउन्टेन्स

मति: २१ मङ्सिर २०८०

स्थान: काठमाडौं

पन्ध्रौं वार्षिक प्रतिवेदन-२०८०

मकर जितुमाया सुरी हाईड्रोपावर लि.
त्रिपुरेश्वर, काठमाडौं, नेपाल
अन्य विस्तृत आम्दानीको विवरण
२०८० साल, आषाढ ३१ (६ जुलाई २०२३)

रकम रुपैयामा

विवरण	३१, आषाढ २०८०	३२, आषाढ २०७९
यस वर्षको नाफा	(११,४७०,०७९)	(२०,२१८,०९३)
Fair Value मा मापन गर्दा ईक्विटी उपकरणको लगानीमा नाफा/(नोक्सान)	-	-
परिभाषित लाभ योजनामा भएको विमाङ्किक नाफा/(नोक्सान)	-	-
कुल अन्य विस्तृत आम्दानी	-	-
माथिका विषय बस्तुसँग सम्बन्धित आयकर	-	-
कुल अन्य विस्तृत आम्दानी, आयकर घटाइएको	(११,४७०,०७९)	(२०,२१८,०९३)

महत्वपूर्ण लेखानीति तथा लेखा सम्बन्धि टिप्पणीहरू वित्तिय विवरणका अभिन्न अंग हुन् ।

हाम्रो संलग्न प्रतिवेदन अनुसार:

श्री हिमाल गुरुङ
अध्यक्ष/सञ्चालक

श्री चन्द्र बहादुर काकी
सञ्चालक

श्री सरस्वती राई
सञ्चालक

श्री बसुन कार्की
सञ्चालक

श्री सन्तोषी श्रेष्ठ
सञ्चालक

श्री मित्र बहादुर श्रेष्ठ
स्वतन्त्र सञ्चालक

उमेश कुमार उपाध्याय
वित्तीय व्यवस्थापक

सिए श्री अरुण लुईटेल
के. वि. चित्रकार एंड कम्पनि
चाटर्ड एकाउन्टेन्स

मति: २१ मङ्सिर २०८०
स्थान: काठमाडौं

मकर जितुमाया सुरी हाईड्रोपावर लि
त्रिपुरेश्वोर, काठमाडौं, नेपाल
अन्य विस्तृत टिप्पणीहरू
२०८० साल, आषाढ ३१ (१६ जुलाई २०२३)

१. जायेजथा प्लान्ट र उपकरण

रकम रुपैयामा

लागत	कम्प्युटर फर्निचर आफिस इकुइटमेन्ट	गाडी/भेहकल	मेकानिकल इकुइटमेन्ट	जम्मा
३१, आषाढ २०७८ मा	२,०५९,४९९	७,७००,०००	-	९,७५९,४९९
थप	१३०,९००	५,५७८,७००	-	५,७०९,६००
थप लिईएको	-	-	-	-
३२, आषाढ २०७९ मा	२,१९०,३९९	१३,२७८,७००	-	१५,४६९,०९९
थप लिईएको	२४७,०८९	-	-	२४७,०८९
निर्गमन/डिस्पोजल	-	-	-	-
३१, आषाढ २०८० मा	२,४३७,४८८	१३,२७८,७००	-	१५,७१६,१८८
सन्चित ह्रास (Accumulated Depreciation):	-	-	-	-
३१, आषाढ २०७८ मा	१,६०२,२८४	५,९११,३४१	-	७,५१३,६२५
वर्ष भरीको ह्रास कट्टी (Depreciation)	४७९,०३१	१,९६०,०३३	-	२,४३९,०६५
निर्गमन/डिस्पोजल	-	-	-	-
३२, आषाढ २०७९ मा	२,०८१,३१५	७,८७१,३७४	-	९,९५२,६९०
वर्ष भरीको ह्रास कट्टी (Depreciation)	७७,९३३	१,३६४,३९९	-	१,४४२,३३२
निर्गमन/डिस्पोजल	-	-	-	-
३१, आषाढ २०८० मा	२,१५९,२४८	९,२३५,७७३	-	११,३९५,०२२
सन्चित मूल्य	-	-	-	-
३१, आषाढ २०७८ मा	४५७,२१५	१,७८८,६५९	-	२,२४५,८७४
३२, आषाढ २०७९ मा	१०९,०८४	५,४०७,३२६	-	५,५१६,४१०
३१, आषाढ २०८० मा	२७८,२३९	४,०४२,९२७	-	४,३२१,१६६

२. अमूर्त सम्पत्ति

रकम रुपैयामा

लागत	कम्प्युटर सफ्टवेयर	अमूर्त सम्पत्ति	निर्माणाधिन पूजीगत सम्पत्ति
३१, आषाढ २०७८ मा	४,४०२	-	१,२०८,८६९,६०६
थप	-	१,२७८,६९१,६३१	६३०,४२५,९३५
स्थानान्तरण	-	-	१,२७८,६९१,६३१
यो वर्षको समायोजन	-	-	-
३२, आषाढ २०७९ मा	४,४०२	१,२७८,६९१,६३१	५६०,६०३,९१०
थप	-	-	४४७,६६१,०९१
स्थानान्तरण	-	-	-
यो वर्षको समायोजन	-	-	-
३१, आषाढ २०८० मा	४,४०२	१,२७८,६९१,६३१	१,००८,२६५,०००
सन्चित ह्रास (Accumulated Depreciation):			
३१, आषाढ २०७८ मा	-	-	-
थप	-	११,०२६,१३७	-
स्थानान्तरण	-	-	-
यो वर्षको समायोजन	-	-	-
३२, आषाढ २०७९ मा	-	११,०२६,१३७	-
थप	४,४०२	४२,५८८,०५७	-
स्थानान्तरण	-	-	-
यो वर्षको समायोजन	-	-	-
३१, आषाढ २०८० मा	४,४०२	५३,६१४,१९४	-
सन्चित मूल्य (Net Book Value):			
३१, आषाढ २०७८ मा	४,४०२	-	१,२०८,८६९,६०६
३२, आषाढ २०७९ मा	४,४०२	१,२६७,६६५,४९५	५६०,६०३,९१०
३१, आषाढ २०८० मा	-	१,२२५,०७७,४३७	१,००८,२६५,०००

३ नगद, बैंक/वित्तीय संस्थामा रहेको मौज्दात

नगद र नगद सरह	३१, आषाढ २०८०	३२, आषाढ २०७९
हातमा नगद	-	३७१५
बैंकमा नगद	३६,९०३,५१८	९,५२४,५३९
जम्मा	३६,९०३,५१८	९,५२८,२५४

४ अन्य वित्तिय सम्पत्ति

अन्य वित्तिय सम्पत्ति	३१, आषाढ २०८०	३२, आषाढ २०७९
सुरीखोला जलबिद्युत आयोजना		
अन्य पेशकी	१,२८६,८२६	१,२८६,८२६
कर्मचारी पेशिक	३४,८३८	२०१,८३८
व्यापारिक पेशिक	२२,५४३,४९२	२१,७७२,९६२
	२३,८६५,१५६	२३,२६१,६२६
माथिल्लो सुरीखोला जलबिद्युत आयोजना		
अन्य पेशकी	२५,६९६,३६५	५,६७२,२९६
बैंक ग्यारेन्टी (EXIM Code)	३००,०००	३००,०००
मार्जिन रकम (5 % Prabhu bank)	२१२,०००	२७१,०००
AL मार्जिन रकम	-	२,४८४,०००
NRB मार्जिन रकम	४,०४४,०००	३,९४८,०००
कर्मचारी पेशिक	६५,०००	
	३०,३१७,३६५	१२,६७५,२९६
जम्मा	५४,१८२,५२१	३५,९३६,९२१

५ अन्य सम्पत्ति

अन्य सम्पत्ति	३१, आषाढ २०८०	३२, आषाढ २०७९
सुरीखोला जलबिद्युत आयोजना		
अग्रिम खर्च	१,५८७,५६२	-
ठेक्का पेशकी	२,८५१,२२७	३,०५२,८२७
	४,४३८,७८९	३,०५२,८२७
माथिल्लो सुरीखोला जलबिद्युत आयोजना		
PPA को लागि जम्मा रकम	३००,०००	३००,०००
उत्पादन अनुमति पत्रको लागि जम्मा रकम	-	७००,०००
मार्जिन दाखिला (Prabhu Bank)	४२०,०००	४२०,०००
प्रसारण लाइन सर्भे को लागि जम्मा रकम	-	८०,०००
ठेक्का पेशकी	१८६,७२२,२०५	४६,४००,०००
	१८७,४४२,२०५	४७,९००,०००
जम्मा	१९१,८८०,९९४	५०,९५२,८२७

६ शेयर पुँजी

शेयर पुँजी	३१, आषाढ २०८०	३२, आषाढ २०७९
श्रावण १, २०७९ सालको मौज्दात	५३२,०००,०००	३४०,७४७,०००
थप जारी शेयर पुँजी	२२८,०००,०००	१९१,२५३,०००
बोनस शेयर	-	-
हकप्रद शेय	-	-
२०८० आषाढ मसान्तको अन्तिम मौज्दात	७६०,०००,०००	५३२,०००,०००

७ संचिति मुनाफा

संचिति मुनाफा	३१, आषाढ २०८०	३२, आषाढ २०७९
सुरु मौज्दात	(३८,७४३,०२५)	(८२,८१६,१८८)
नाफा नोक्सान खाताबाट हस्तान्तरण गरिएको	(११,४७०,०७९)	-
अघिल्लो वर्षको समयोजन	-	५७,६६०
WIP मा सारिएको	-	४४,०१५,५०३
जम्मा	(५०,२१३,१०४)	(३८,७४३,०२५)

८ तिर्न बाँकी कर्जा सापटी

तिर्न बाँकी कर्जा सापटी	३१, आषाढ २०८०	३२, आषाढ २०७९
सुरीखोला जलबिद्युत आयोजना		
Term Loan	९१७,५००,०००	९१७,८०१,१२७
Bridge Gap Loan	-	१२,९९८,०५४
	९१७,५००,०००	९३०,७९९,१८०
माथिल्लो सुरीखोला जलबिद्युत आयोजना		
Term Loan	७६६,९४६,१९४	१५६,७७८,०००
Bridge Gap Loan	७०,०००,०००	१६१,१२८,११४
	८३६,९४६,१९४	३१७,९०६,११४
जम्मा	<u>१,७५४,४४६,१९४</u>	<u>१,२४८,७०५,२९४</u>

९ छोटो अवधीको कर्जा

छोटो अवधीको कर्जा	३१, आषाढ २०८०	३२, आषाढ २०७९
Term loan	२०,०००,०००	-
जम्मा	<u>२०,०००,०००</u>	-

१० व्यापारीक तथा अन्य तिर्नबाँकी

व्यापारीक तथा अन्य तिर्नबाँकी	३१, आषाढ २०८०	३२, आषाढ २०७९
सुरीखोला जलबिद्युत आयोजना		
विविध साहु	२,४४६,९९४	३,१६९,७३७
	२,४४६,९९४	३,१६९,७३७
माथिल्लो सुरीखोला जलबिद्युत आयोजना		
विविध साहु	२३९,६८४	१२४,५९२,३०६
	२३९,६८४	१२४,५९२,३०६
जम्मा	<u>२,६८६,६७८</u>	<u>१२७,७६२,०४३</u>

११ अन्य चालु दायित्व

अन्य चालु दायित्व	३१, आषाढ २०८०	३२, आषाढ २०७९
सुरीखोला जलबिद्युत आयोजना		
तिर्न बाँकी Retention रकम	२,३५२,९३०	७,१३९,३४८
तिर्न बाँकी स्रोतमा कर कट्टी रकम	१९०,१०६	३,२०७,५३०
तिर्न बाँकी तलब	२७,४०८	-
अन्य तिर्न बाँकी रकम	४०९,६५८	२३९,२६३
	२,९८०,१०२	१०,५८६,१४१
माथिल्लो सुरीखोला जलबिद्युत आयोजना		
तिर्न बाँकी तलब	१२५,७५५	५०,०२७
तिर्न बाँकी Retention रकम	२९,७२४,२००	२२,९६६,१५३
तिर्न बाँकी स्रोतमा कर कट्टी रकम	-	७३१,७५३
अन्य तिर्न बाँकी रकम	८८०,८१२	२६,१४९,८३२
	३०,७३०,७६७	४९,८९७,७६५
जम्मा	<u>३३,७१०,८६९</u>	<u>६०,४८३,९०६</u>

१२ विद्युत बिक्री आम्दानी/निर्माणाधिन अवस्थामा लेखांकित आम्दानी

आम्दानी	३१, आषाढ २०८०	३२, आषाढ २०७९
सुरीखोला जलबिद्युत आयोजना		
विद्युत बिक्री आम्दानी	१६४,३१५,१९२	२५,१२१,१०२
निर्माणाधिन अवस्थामा लेखांकित आम्दानी		३००,१३३,३७५
	-	
माथिल्लो सुरीखोला जलबिद्युत आयोजना		
विद्युत बिक्री आम्दानी	-	-
निर्माणाधिन अवस्थामा लेखांकित आम्दानी	४४७,६६१,०९१	४९५,४२५,९३९
जम्मा	६११,९७६,२८२	८२०,६८०,४१७

१३ वित्तीय आम्दानी

वित्तीय आम्दानी	३१, आषाढ २०८०	३२, आषाढ २०७९
ब्याज आम्दानी (Call Account)	२,८५७	१४,४९२
जम्मा	२,८५७	१४,४९२

१४ अन्य आम्दानी

अन्य आम्दानी	३१, आषाढ २०८०	३२, आषाढ २०७९
सरकारी छुट	२,२६७	-
जम्मा	२,२६७	-

१५ बिक्रिको खर्च

बिक्रिको खर्च	३१, आषाढ २०८०	३२, आषाढ २०७९
सुरीखोला जलबिद्युत आयोजना		
क्षमता वापतको वार्षिक रोयल्टी	७००,०००	७००,०००
विद्युत प्रयोग खर्च	६६,३१२	५२,५६२
ढिलो विद्युत उत्पादन वापतको जरिवाना	-	७०४,१४४
विद्युत उत्पादन रोयल्टी २%	३,२७४,८२६	४९५,४४९
कम विद्युत उत्पादन वापतको जरिवाना	५०७,३७४	-
निर्माणाधिन अवस्थामा लेखांकित खर्च	-	३००,१३३,३७५
	४,५४८,५११	३०२,०८५,५३०
माथिल्लो सुरीखोला जलबिद्युत आयोजना		
निर्माणाधिन अवस्थामा लेखांकित खर्च	४४७,६६१,०९१	४९५,४२५,९३९
	४४७,६६१,०९१	४९५,४२५,९३९
जम्मा	४५२,२०९,६०२	७९७,५११,४६९

पन्ध्रौं वार्षिक प्रतिवेदन-२०८०

१६ कर्मचारी खर्च

कर्मचारी खर्च	३१, आषाढ २०८०	३२, आषाढ २०७९
सुरीखोला जलबिद्युत आयोजना		
तलब खर्च	४,७४७,४४८	४,२९९,७८०
चाडपर्व भत्ता	१८३,८८४	९९,४०६
कर्मचारी कल्याणकारी खर्च	५७६,३६८	३३२,५२९
	५,५०७,७००	४,७३१,७०७
माथिल्लो सुरीखोला जलबिद्युत आयोजना		
तलब खर्च	-	२०३,०३०
चाडपर्व भत्ता	-	-
	-	२०३,०३०
जम्मा	५,५०७,७००	४,९३४,७३७

१७ अन्य सञ्चालन खर्च

अन्य सञ्चालन खर्च	३१, आषाढ २०८०	३२, आषाढ २०७९
लेखापरीक्षण शुल्क	३९५,५००	८४,७५०
बैंक कमिसन शुल्क	९४५,३३०	-
संचार खर्च	१६०,११६	४८,७३०
बिजुली र उपभोग्य खर्च	१४१,२६०	-
मर्मत खर्च (इलेक्ट्रोमेकानिकल)	४०१,३३३	-
वित्तीय परामर्स शुल्क	४०६,८००	६७,८००
इन्धन खर्च	-	३८,११५
बीमा खर्च	१,३७८,३६२	-
शेयर निश्काशन खर्च	४,३२४,८७५	-
इपान रजिस्ट्रेसन शुल्क	३०,०००	-
धितोपत्र निस्कासन कमिसन	-	१००,०००
जग्गा बहाल खर्च	१,४७७,७१७	-
कानुनी परामर्स खर्च	९६३,०२०	-
बैठक खर्च	-	२०,०००
उपचार खर्च	-	२८६,८३५
विविध खर्च	३८,१९७	८५६,५८४
सार्वजनिक सूचना प्रकाशित खर्च	१९५,१६८	-
कार्यालय खर्च	-	१६०,९१४
घर बहाल	१,१३३,३३३	२,२६६,६८०
मसलन्द खर्च	३३५,६६०	१७६,९५२
RTS सेवा शुल्क	१००,०००	-
ऋणको रेटिंग खर्च	-	२५४,२५०
मर्मत खर्च	२८,५०५	-
प्राविधिक परामर्स शुल्क	-	१२४,३००
परामर्स शुल्क	-	१४१,२५०
Underwriter कमिसन	३४२,०००	२८५,०००
गाडी भाडा खर्च	-	८६६,६६७
जम्मा	१२,७९७,१७५	५,७७८,८२७

१८ ह्रास कट्टी र परिषोधन

ह्रास कट्टी र परिषोधन	३१, आषाढ २०८०	३२, आषाढ २०७९
कम्प्युटर फर्निचर आफिस इकुइपमेन्ट सम्पत्तिको ह्रास कट्टी	१,२९७,९७२	८६०,४८५
अमूर्त सम्पत्तिको परिषोधन	४२,५९२,४५९	११,०२६,१३७
जम्मा	४३,८९०,४३२	११,८८६,६२१

१९ वित्तीय खर्च

वित्तीय खर्च	३१, आषाढ २०८०	३२, आषाढ २०७९
सुरीखोला जलबिद्युत आयोजना		
बैंकको ऋणमा व्याज खर्च	१०९,०४६,५७६	२०,८११,३४८
	१०९,०४६,५७६	२०,८११,३४८
माथिल्लो सुरीखोला जलबिद्युत आयोजना		
बैंकको ऋणमा व्याज खर्च	-	-
	-	-
जम्मा	१०९,०४६,५७६	२०,८११,३४८

हास कट्टी

विवरण	सम्पत्तिको सुरुवाती शेष	वर्ष भरी थप लिईएको	वर्ष भरी घटाईएको	सम्पत्तिको बन्द शेष	हास कट्टी				घट्टो शेष	
					सुरुवाती शेष	वर्ष भरिको	समायोजन	बन्द शेष	चालु वर्ष	गत वर्ष
फर्निचर आफिस इकुइपमेन्ट	२,०५९,४९९	-	-	२,०५९,४९९	-	-	२,०५९,४९९	-	-	-
कम्प्युटर	१३०,९००	-	-	१३०,९००	३२,७२५	-	५४,५४२	-	७६,३५८	१०९,०८३
कम्प्युटर	-	१३०,९००	-	१३०,९००	३१,८२८	-	३१,८२८	-	९९,०७२	-
CC टिभी	-	२४,०००	-	२४,०००	१,८२५	-	१,८२५	-	२२,१७५	-
फर्निचर आफिस इकुइपमेन्ट	-	९२,१८९	-	९२,१८९	११,५५५	-	११,५५५	-	८०,६३४	-
	२,१९०,३९९	२४७,०८९	-	२,४३७,४८८	७७,९३३	-	२,१५९,२४९	-	२७८,२३९	१०९,०८४
गाडी / भेहकल	७,७००,०००	-	-	७,७००,०००	२४८,६५९	-	७,७००,०००	-	-	२४८,६५९
गाडी Hylux	४,५८५,०००	-	-	४,५८५,०००	३०५,६६७	-	१,२२२,६६७	-	३,३६२,३३३	४,२७९,३३३
गाडी Mahindra Scorpio	७२१,८००	-	-	७२१,८००	१४४,३६०	-	२४०,६००	-	४८१,२००	६२५,५६०
मोटरसाइकल	२७१,९००	-	-	२७१,९००	५४,३८०	-	७२,५०७	-	१९९,३९३	२५३,७७३
स्कूटी	१३,२७८,७००	-	-	१३,२७८,७००	१,३६४,३९९	-	९,२३५,७७३	-	४,०४२,९२७	५,४०७,३२६
कुल सम्पत्ति	१५,४६९,०९९	२४७,०८९	-	१५,७१६,१८८	१,४४२,३३२	-	११,३९५,०२२	-	४,३२१,१६६	५,५१६,४०९



मकर जितुमाया सूरि हाईड्रोपावर लिमिटेड

व्यवस्थापन समूह



श्री उमेश कुमार उपाध्याय
प्रमुख-वित्त



श्री सुनिल कुमार सिंह
इलेक्ट्रीक कोडिनेटर



श्री बिजय मर्हन
वातावरण तथा सामाजिक अधिकृत



श्री बिपिन श्रेष्ठ
प्रोजेक्ट इन्जिनियर



श्री मिथिलेश चौधरी
प्लान्ट इन्चार्ज

परामर्शकर्ता



सि.यू. श्री नारायण पौडेल
आर्थिक परामर्शकर्ता



श्री सरोज खनाल
प्राविधिक परामर्शकर्ता



श्री बिकास खनाल
प्राविधिक परामर्शकर्ता



मकर जितुमाया सुरी हाईड्रोपावर लिमिटेड

रजिस्टर्ड कार्यालय: त्रिपुरेश्वर, काठमाण्डौं, फोन नं. ०१-४११७००८
Web: www.mjshydropower.com.np, Email: mjs.hydropower2065@gmail.com